

终止劳动合同通知书

(其他情形, 参考文本)

_____ (劳动者):

我单位与您订立的劳动合同(合同期限: _____年____月____日至____年____月____日), 符合《劳动合同法》第四十四条及《劳动合同法实施条例》下列情形之一:

- 劳动者开始依法享受基本养老保险待遇或达到法定退休年龄的。
- 劳动者死亡, 或者被人民法院宣告死亡或者宣告失踪的。
- 用人单位被依法宣告破产的。
- 用人单位被吊销营业执照、责令关闭、撤销或者用人单位决定提前解散的。
- 法律、行政法规规定的其他情形。

故上述劳动合同将至_____年____月____日终止。

您需要结算一下薪资和补偿金事项:

1. 您的薪资结算至_____年____月____日, 计_____元。

2. 此种情形下:

- 单位需要支付给您相当于_____月工资的经济补偿, 计_____元。
- 单位不需要支付给您经济补偿金。

您须按单位依法制定的离职制度规定办理离职手续。

(或: 您需要办理以下移交手续:

1. _____

2. _____

以上事宜完成后, 按本单位依法制定的离职管理制度规定办理离职手续。)

用人单位(盖章)

_____年____月____日

说明: 本通知一式____份, 送达劳动者____份, 用人单位留存____份, 涂改无效。

送达记录: 受送达人_____ 送达时间_____ 证明人_____